**2024年度　第6回KAPAL研究大会**

**自由研究発表／パネル発表／ライトニング・トーク　応募要領**

提出日　　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 発表者（パネル発表の場合はパネル責任者） | 氏名 （　　　　　　　　　　　　　　　　）所属　（　　　　　　　　　　　　　　　　）職名・身分 （ ） |
| 発表区分（丸で囲む） | 自由研究発表／パネル発表／ライトニング・トーク |
| e-mail |  |
| 電話番号 |  |

2ページ以降の応募票に以下の内容を入力してください。

・発表タイトル（日本語・英語）

・氏名・所属（日本語・英語）

・発表要旨（800字程度、文献等を含む）

英語の発表タイトル・要旨は事前にネイティブ・チェックを受けることを推奨します。

応募票の提出期限

ライトニング・トーク　**2024年8月31日（土）**

自由研究発表・パネル発表　**2024年9月7日（土）**

応募票の提出先

応募フォーム（Google Form）に必須事項を記入し、応募票をアップロードしてください。Googleアカウントを持っていない場合にはGoogle Form上で応募票のアップロードはできないので、応募票に必要事項を書き込み、次のメールアドレス宛てに送付してください。福武慎太郎（fukutake@sophia.ac.jp）（大会プログラム担当責任者）

応募票提出後の手続き

応募票は大会プログラム担当で採否を決定し、応募者にメールで連絡します。採択された発表に大会プログラム担当から発表要旨修正のお願いをさせていただくことがあります。その場合には修正のうえ大会プログラム担当宛てにメール添付で送付してください。

大会当日に使用する発表資料は、PDFファイル形式のものを、指定されたGoogle Driveの共有フォルダにアップしていただく形で大会参加者と共有します。

なお、ライトニング・トーク発表者は発表資料の内容について事前にアドバイジングを依頼することができます。その場合には発表資料を9月中に提出してもらいます。

自由研究発表／ライトニング・トーク用　応募票

発表タイトル

－サブタイトル－（あれば）

Title（英語）: Subtitle（英語）

山田　花子（所属）

YAMADA Hanako（所属英語名）

以下に発表要旨をMS明朝、11ポイントのフォントサイズで入力してください。

800字程度でお願いします。文献等を引用する場合は、文献リストを含みます。

パネル発表用　応募票

パネルタイトル

－サブタイトル－(あれば)

Panel title（英語）: Subtitle（英語）

趣旨説明

About the Panel

パネル責任者名→山田　花子（所属）

YAMADA Hanako（所属英語名）

以下にパネルの趣旨説明をMS明朝、11ポイントのフォントサイズで入力してください。800字程度でお願いします。文献等を引用する場合は、文献リストを含みます。

発表者

(1)氏名（所属）：発表タイトル

(2)氏名（所属）：発表タイトル

(3)氏名（所属）：発表タイトル

※パネル責任者は必ずしもパネル内で発表をしなくてもかまいません。

※発表人数に応じて、全体で80分または120分の時間枠が配分されます。

※このページに続けて、各発表者の発表要旨を2ページ目のフォーマットを用いて作成してください。